

慈雲山天主教小學

2020-2021

學校發展津貼計劃評估

慈雲山天主教小學



慈雲山天主教小學
2020-2021 年度學校發展津貼計劃評估報告

(一)為教師創造空間：

項目	推行時間	表現指標	評估機制	負責人	評估	建議	實際支出
編制時間表	2020 年 7 月至 8 月	時間表能於 8 月中完成製作並能配合各科組及行政要求	檢視時間表的完成時間及質量	林副校長	公司於 8 月初完成時間表製作，編製之時間表能按新學年行政及各科組的要求編配，有效減輕行政人員的工作量，成功為行政人員創造空間。	建議下年度繼續外購服務製作時間表。	\$10,000
聘用英文科教學助理 1 名	2020 年 9 月至 2021 年 8 月	1. 英文科老師能利用騰出空間專注教學工作及照顧學生。 2. 英文活動有效推行。	1. 檢視教學助理工作成效。 2. 觀察學生學習興趣及表現。	英文科主任	1. 助理表現積極，協助英文科科務工作。 2. 助理有效協助英文科重整及優化高年級工作紙，大大減輕英文科老師工作量，讓老師騰出空間專注教學及照顧學生。 3. 因疫情關係，面授機會大幅減少，在活動推行方面面對很大限制。	為強化語境，增加學生於校園中運用英語機會，建議下年度聘任英文科助理教師，以課堂教學、發展課程及語境為重點。	\$241,542
聘用資訊科技員 1 名	2020 年 9 月至 2021 年 8 月 (3-8 月薪金)	1. 資訊科技組老師行政工作量減輕。 2. 學校電子學習活動有效推行。	1. 檢視資訊科技員工作成效。 2. 觀察電子學習活動推行情況及成效。	資訊科技組組長	1. 資訊科技員有效支援學校行政電子化，家長使用家校通訊軟件運作暢順。 2. 停課期間，為實時課堂電子學習提供技術支援，有效支援網上學習。	建議下年度繼續聘請資訊科技員，協助電子教學發展及支援行政電子化工作。	\$106,407

項目	推行時間	表現指標	評估機制	負責人	評估	建議	實際支出
聘用牧民助理 1 名	2020 年 9 月至 2021 年 8 月	1. 宗教科老師文書工作量減輕。 2. 宗教科老師帶隊及帶小組的工作時間減少。 3. 學校靈育工作有效推行。	1. 監察及檢視牧民助理工作表現及成效。 2. 收集及統計老師意見。	宗教科顧問、科主席	1. 牧民助理能協助宗教科老師文書工作，並於停面授課期間，有效為學生設計網上宗教培育資源，減輕老師的工作量。 2. 牧民助理能協助籌備祈禱禮儀及福傳活動等，有效協助推行學校靈育工作。	建議下年度繼續聘請牧民助理，協助宗教科老師推動福傳工作。	\$189,126
聘用活動助理 1 名	2020 年 9 月至 2021 年 8 月	1. 老師文書工作量減輕。 2. 老師帶隊的工作時間或次數減少。	收集老師及教學助理之意見。	活動主任	因疫情關係，本年度校內外活動帶隊大幅減少，活動助理專注協助處理文書工作，工作表現理想，有效協助減輕老師工作量。	建議下年度繼續聘請活動助理，以協助各科組推行活動的工作。	\$162,099

(二) 提高學生語文能力：

項目	推行時間	表現指標	評估機制	負責人	評估	建議	實際支出
出版《悅讀薈萃》學生文集	2020 年 9 月至 2021 年 6 月	1. 透過活動，學生學習良好品德。 2. 學生積極參與及投入活動。 3. 學生閱讀及創作興趣提升。 4. 文集及作者簽名會如期出版及舉行。	觀察及統計	閱讀推廣組組長 課程主任	文集於 7 月成功出版，但鑑於疫情關係，未能安排簽名會。	建議下年度繼續資助學生文集出版，鼓勵學生閱讀和創作。	\$8,700

總結：

2019-2020 年結餘 ：\$486,518.98

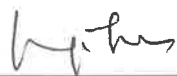
2020-2021 年撥款 ：\$780,416.00

2020-2021 年度可用款項：\$1,266,934.98

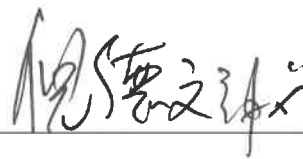
2020-2021 年度實際開支：\$717,874

2020-2021 年度盈餘 ：\$549,060.98 (餘款撥入 21-22 年度使用)

校長審核：



校監審批：



校長姓名：黃綺霞校長

校監姓名：倪德文神父

日 期：二零二一年十月二十日

日 期：二零二一年十月 日

02 NOV 2021